



Umowa – wzór

w dniu 2019 roku w Tarnobrzegu pomiędzy, Państwową Wyższą Szkołą Zawodową im. prof. Stanisława Tarnowskiego w Tarnobrzegu, z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 50 w Tarnobrzegu, NIP: 867-19-84-803, reprezentowaną przez dra Pawła Maciaszczyka - Rektora, zwaną dalej „Zamawiającym”

a Firmą: mającą siedzibę w, NIP:, reprezentowaną przez , zwaną w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”

została zawarta umowa o następującej treści:

Umowę zawarto w wyniku przeprowadzonego postępowania o wartości szacunkowej, udzielenie zamówienia prowadzonego na podstawie

Integralną częścią niniejszej umowy są dokumenty i opracowania załączone do niniejszej umowy:
1) zapytanie ofertowe wraz z załącznikami, 2) oferta Wykonawcy.

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem umowy jest dostawa mebli biurowych do Akademickiego Centrum Kształcenia Praktycznego w ramach projektu pod tyt.: „Utworzenie i wyposażenie Akademickiego Centrum Kształcenia Praktycznego” dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 w miejscu realizacji inwestycji tj. budynek przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 10, 39-400 Tarnobrzeg.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, finansowym, technicznym, organizacyjnym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem, pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się, do:
 - a) wykonania, dostarczenia, montażu mebli biurowych, zgodnie z przedmiotem zamówienia, opisanym w zaproszeniu do złożenia oferty cenowej z dnia roku, zn. postępowania
 - b) do wizyty i pomiaru pomieszczeń, w których będzie realizował dostawę i montaż mebli biurowych przez przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy,

- c) wykonania i dostarczenia przedmiotu umowy odpowiadającego, co do jakości wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania, polskim normom, spełniający warunki zgodności wynikające z normy CE – jeżeli są wymagane odrębnymi przepisami,
 - d) odpowiedzialności za jakość oraz należytą staranność podczas wykonania, dostawy i montażu mebli biurowych.
4. Formularz ofertowy z dnia, stanowi integralną część niniejszej umowy.

§ 2

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w przypadku gdy wykonanie przedmiotu umowy powierzy podwykonawcy, za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy Wykonawca odpowiada jak za działania lub zaniechania własne oraz za rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą odpowiada tylko i wyłącznie Wykonawca.
2. Niezależnie od powyższego na Wykonawcy spoczywa obowiązek każdorazowego uprzedniego poinformowania Zamawiającego na piśmie o tym, że korzysta on z usług podwykonawcy z jednoczesnym wskazaniem zakresu obowiązków podwykonawcy.

§ 3

NALEŻNOŚĆ ZA WYKONANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy należność w wysokości:
 - zł. netto, (słownie:))
 - VAT, (słownie:))
 -zł. brutto, (słownie:))
2. Wysokość wynagrodzenia określonego w ust. 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania, dostarczenia, montażu wyposażenia w meble, zgodnie z przedmiotem zamówienia, jak również te nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wynagrodzenie ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
3. Należność płatna będzie przelewem na podane przez Wykonawcę konto.
4. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym bank obciąży konto Zamawiającego.
5. Podpisany protokół odbioru końcowego będzie podstawą do wystawienia faktury VAT.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej otrzymania.
7. W przypadku niedotrzymania terminu płatności przez Zamawiającego, Wykonawcy będą przysługiwały odsetki ustawowe, zgodnie z obowiązującymi przepisami za każdy dzień zwłoki.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

TERMIN WYKONANIA I WARUNKI DOSTAWY I MONTAŻU

1. Termin wykonania dostawy i montażu mebli biurowych, będących przedmiotem umowy ustala się na dni od daty podpisania umowy.
2. Ryzyko zniszczenia lub uszkodzenia mebli biurowych przechodzi na Zamawiającego dopiero z chwilą dokonania odbioru przedmiotu umowy, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru.



3. Miejsce dostawy i montażu: budynek Zamawiającego przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 10 w Tarnobrzegu.
4. Poprzez prawidłowe dostarczenie przedmiotu umowy należy rozumieć dostarczenie do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, wniesienie, rozładowanie, dokonanie montażu polegającego w szczególności na rozpakowaniu, złożeniu, ustawieniu, wypoziomowaniu i przymocowaniu (jeśli jest to wymagane) tak, aby możliwe było prawidłowe, zgodne z przeznaczeniem i bezpieczne użytkowanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ. i ponosi wyłączną odpowiedzialność za ich naruszenie.
6. Nadzór nad zamówieniem ze strony Zamawiającego pełnić będzie: Agnieszka Kilian-Nowak.
7. Wykonawca oświadcza, że wykonaniem, dostawą i montażem kierować będzie:
.....
8. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu dostawy i montażu przedmiotu zamówienia przekazać uporządkowane pomieszczenia Zamawiającemu w terminie ustalonym przez strony na odbiór przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do wykonania dostawy i montażu na piśmie w terminie zgodnym z ust. 1 niniejszej umowy.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru końcowego zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
11. Do czasu usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad Zamawiający przerwie czynności odbiorowe.
12. Za termin odbioru robót uważa się dzień, w którym zostanie podpisany protokół odbioru końcowego przez obydwie strony niniejszej umowy.

§ 5

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w terminowym zrealizowaniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % należności brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za brak reakcji Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % należności brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad ujawnionych w okresie gwarancji - w wysokości 0,5% należności brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego ,
 - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% należności brutto określonej w § 3 ust. 1,
 - 5) suma kar za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć 10% należności brutto określonej w § 3 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) za nieodebranie przedmiotu umowy – w wysokości w wysokości 0,5 % należności brutto określonej w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% należności brutto określonej w § 3 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Należność z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z należności Wykonawcy.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.



§ 6

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres lat, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

§ 7

Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 8

W przypadku przeszkody w realizacji umowy spowodowanej działaniem siły wyższej, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej przeszkodzie i Strony uzgodnią tryb dalszego postępowania i ewentualnie nowe warunki realizacji przedmiotu umowy.

§ 9

Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku niedojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

