

Instrukcja dla studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości

Do rodziny studenta i jej dochodów należy zaliczyć:

- studenta,
- małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
- rodziców studenta, opiekunów prawnych, opiekunów faktycznych studenta i będące na jego utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek. Jest to katalog wyczerpujący, wskazany w ustawie, dlatego uczelnia nie może uwzględnić innych osób przy badaniu sytuacji materialnej studenta np. dziadków studenta, dalszych krewnych, rodziców małżonka.

Student ubiegający się o stypendium socjalne winien złożyć następujące dokumenty:

- 1) wniosek do Komisji Stypendialnej o przyznanie stypendium (wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu),
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego **dla studenta i każdego członka rodziny studenta, który może osiągać dochody** o wysokości dochodów opodatkowanych podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub o ich braku za ostatni rok podatkowy (wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 11 do Regulaminu). **Dla każdego członka rodziny studenta, który w ubiegłym roku kalendarzowym był pełnoletni, należy przedłożyć oddzielne zaświadczenie z urzędu skarbowego. Zaświadczenie należy przedstawić bez względu czy jest wykazany dochód,**
- 3) zaświadczenia lub oświadczenie członków rodziny studenta i studenta zawierające informację o wysokości składek na ubezpieczenia zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. **Zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne jest wymagane od członków rodziny studenta, którzy w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego osiągnęli dochody wykazane w zaświadczeniu z urzędu skarbowego podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.**
- 4) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o: formie opłacanego podatku, wysokości przychodu, stawce podatku, wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,
- 5) oświadczenia członków rodziny studenta i studenta o dochodach osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym jest ustalane prawo do stypendium socjalnego, innych niż dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c 30e i 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub o braku takich dochodów osiąganych przez członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu), **oświadczenie składane jest przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny,**
- 6) zaświadczenie o pobieraniu nauki przez członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, (dotyczy członków rodziny którzy ukończyli 18 lat z wyłączeniem dzieci powyżej 26 roku życia). Istnienie rodzeństwa lub dzieci do 18 roku życia, w przypadku nieuczęszczania do szkoły należy udokumentować odpisem skróconym aktu urodzenia,
- 7) zaświadczenie z właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy albo oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w ha fizycznych i przeliczeniowych ogólnej powierzchni albo o nieposiadaniu przez członków rodziny studenta i studenta gospodarstwa rolnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym ustalane jest prawo do stypendium socjalnego, przy czym do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - a) ziemi oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego,
 - b) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - c) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
- 8) w przypadkach wymienionych w pkt 7 lit. a-c przedłożyć należy dodatkowo:
 - a) umowę dzierżawy zawartą stosownie do przepisów ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - b) umowę zawartą w formie aktu notarialnego o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
 - c) umowę dzierżawy, w przypadku oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę wraz z decyzją w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej – do umowy dzierżawy należy dołączyć kopię zawiadomienia właściwego organu gminy o zmianie w danych ewidencji gruntów i budynków,
- 9) inne dokumenty niezbędne do udowodnienia wysokości dochodów i nadzwyczajnej sytuacji studenta, a w szczególności:
 - a) dokumenty potwierdzające wysokość alimentów otrzymywanych w rodzinie np. odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądowego zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub spoza rodziny, lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
 - b) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - c) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem

- zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów,
- zaświadczenie od komornika,
- zaświadczenie o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- zaświadczenie lub decyzję właściwego organu przyznającą zaliczkę alimentacyjną
- decyzję właściwego organu przyznającą świadczenie z funduszu alimentacyjnego, z określeniem jego wysokości,
- informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- d) odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o ustalenie alimentów,
- e) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- f) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- g) zaświadczenia o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny przebywającego w ostatnim roku podatkowym w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- h) dokument potwierdzający utratę dochodu oraz wysokość utraconego dochodu, jeżeli dochód rodziny uległ obniżeniu na skutek utraty dochodu przez członka rodziny np. świadectwo pracy lub inny dokument potwierdzający datę i przyczynę utraty zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, pit 11,
- i) dokument potwierdzający uzyskanie dochodu oraz określający wysokość uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty
- j) orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności studenta lub członków rodziny studenta powyżej 18 roku życia, o ile nie uczą się i pozostają na utrzymaniu studenta lub rodziny studenta,
- k) kopia odpisu skróconego aktu małżeństwa studenta,
- l) kopia odpisu prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
- m) kopia orzeczenia sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka,
- n) zaświadczenie z urzędu pracy potwierdzające fakt pozostawania bez pracy z prawem lub bez prawa do zasiłku w przypadku bezrobotnych członków rodziny studenta. Zaświadczenie takie jest bezwzględnie wymagane również, w przypadku utraty dochodu. Zaświadczenie takie musi zawierać informacje o wysokości uzyskiwanego zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych i okresie jego otrzymywania,
- o) zaświadczenie pracodawcy o terminie urlopu wychowawczego członka rodziny studenta i okresie na jaki został on udzielony oraz o okresach zatrudnienia,
- p) zaświadczenie z właściwego ośrodka pomocy społecznej o korzystaniu w roku złożenia wniosku ze świadczeń z pomocy społecznej przez studenta lub przez członków jego rodziny jeśli dochód na 1 osobę w rodzinie studenta jest niższy niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- q) odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację albo akt zgonu małżonka lub rodzica studenta pozostającego w gospodarstwie domowym w ostatnim roku kalendarzowym – w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko,
- r) w przypadku uzyskiwania dochodów i świadczeń za granicą przedłożyć należy właściwe dokumenty wydane przez zagraniczne odpowiedniki polskich urzędów i instytucji, zawierające dane analogiczne do wymaganych w przypadku dochodów uzyskiwanych w kraju. Do dokumentów sporządzonych w języku innym niż polski należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- s) kartę pobytu – w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,
- t) kartę pobytu i decyzję o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy.

Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku, potwierdzającego stan osobowy i materialny rodziny, spoczywa na studencie.

Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości. Sytuację materialną rodziny studenta ustala się na zasadach obowiązujących przy przyznawaniu stypendium socjalnego. Student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 13 do Regulaminu). Student, który składa wniosek o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości musi dołączyć umowę najmu lokalu.

Student, który składa wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych musi dołączyć dokumenty potwierdzające stopień niepełnosprawności.